

契約内容変更依頼書

賃貸入居者総合保険

ライフエイド少額短期保険株式会社 御中

下記の通り保険契約内容の変更を依頼します。

改姓・商号変更などの場合は、その事実が確認できる公的書類のコピーを併せてお送り下さい。

【個人】運転免許証(両面)、住民票など 【法人】履歴事項全部証明書(登記簿謄本)

必ずご記入下さい	記入日	年 月 日	変更日	年 月 日
	証券番号/ 契約管理番号			
	(現)契約者 (署名・押印)	ⓑ		
	連絡先TEL	-	-	

※個人の場合は、ご署名のみで構いません。(押印は不要です)
※法人の場合は、代表者の役職・氏名を記入の上、法人代表印を押印ください。

	変更事由		変更後の内容	
	変更項目	変更内容	フリガナ	押印欄
変更のある項目について記入・押印して下さい。	① <input checked="" type="checkbox"/>	契約者名 契約者変更 改姓・商号変更 法人代表者変更など	<input checked="" type="checkbox"/> 改姓/商号変更 <input checked="" type="checkbox"/> 契約者変更	フリガナ 押印欄 ⓑ
	② <input checked="" type="checkbox"/>	住所・連絡先 移転・転居	〒 - 都道 府県	お電話番号 () -
	③ <input checked="" type="checkbox"/>	被保険者名 (入居者名) 入居者の 変更・改姓など	変更後の 契約者(①)と同じ 異なる場合 →	<input checked="" type="checkbox"/> 改姓 <input checked="" type="checkbox"/> 被保険者変更 フリガナ 生年月日 年 月 日
	④ <input checked="" type="checkbox"/>	入居物件 住所・連絡先 お引越し等による 入居物件の変更	変更後の 契約者(②)と同じ 異なる場合 →	〒 - 都道 府県 お電話番号 () -
	⑤ <input checked="" type="checkbox"/>	その他 具体的にご記入 下さい		

会社使用覧

決済	担当

ご郵送方法

- ① 定形封筒をご用意頂き、ご記入頂いた手続き書類を封入、封緘して下さい。
- ② 本紙右側の宛名用紙を点線で切り取り、ご用意頂きました封筒の宛名面に糊付けして下さい。（用紙の左上角を封筒の角に合わせて貼り付けてください）
- ③ 封筒裏面に、差出人様のお名前、ご住所を必ずご記入下さい。
- ④ ポストに投函して下さい。（切手は不要です。）

料
金
受
取
人
払
郵
便

0 6 0 8 7 8 8



2 0 3

差出有効期間
2022年3月31
日まで
(切手不要)

< 定形郵便 >

(受取人)
札幌市中央区大通西17丁目1-5
ノワム大通ビル6F
ライフエイド少額短期保険株式会社
カスタマーサービス係



キ
リ
ト
リ

キ
リ
ト
リ